



Кабінет
Міністрів України



ЯК САМОСТІЙНО ОТРИМАТИ СТАТУС УЧАСНИКА БОЙОВИХ ДІЙ?

ДЛЯ ОСІБ, ЯКІ **ЗВІЛЬНЕНІ** З ВІЙСЬКОВОЇ СЛУЖБИ



Кабінет
Міністрів України



Звертатися до територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки за місцем реєстрації (перебування на військовому обліку).

Заяву щодо розгляду питання отримання статусу учасника бойових дій можна подавати в **паперовій або електронній формі.**

РАЗОМ ІЗ ЗАЯВОЮ
ПОДАЄТЬСЯ:

- згода на збір та обробку персональних даних;
- дві кольорові фотокартки розміром 3x4 см на матовому папері.

Представники територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки самостійно через систему електронного документообігу скеровують документи на розгляд відповідної комісії через військову частину.

Військова частина:

- готує довідку про безпосередню участь у бойових діях;
- надсилає необхідні документи на адресу відповідної комісії.

Комісія розглядає документи та ухвалює рішення.

ВАРІАНТ 1

ДЛЯ ЧИННИХ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ



Кабінет
Міністрів України



Військовослужбовець або його представник може підписати заяву (звернення) щодо розгляду питання отримання статусу учасника бойових дій до Комісії:



використовуючи **Портал Дія**,
шляхом накладення
віддаленого кваліфікованого
електронного підпису
«Дія.Підпис» («Дія ID») особи
та подати їх на адресу
електронної пошти:
zvern mou@post.mil.gov.ua



з накладанням
електронного цифрового
підпису надіслати
звернення напряму на
адресу:
zvern mou@post.mil.gov.ua

ВАРІАНТ 1



Кабінет
Міністрів України



У ЦЬОМУ РАЗІ НЕОБХІДНО ПОДАВАТИ:

1. Копії відповідних документів (у разі наявності), а саме:

- довідка про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;
- витяги з бойових донесень;
- витяги з журналів бойових дій (оперативних завдань, ведення оперативної обстановки);
- витяги з вахтових журналів;
- копії польотних листів;
- витяги з книг служби;
- відомості про виконання розвідувальних заходів;
- копія довідки про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва).

2. Згода на збір та обробку персональних даних.

3. Дві кольорові фотокартки розміром 3х4 сантиметри в електронному вигляді у форматі JPG, JPEG.

4. Інші документи, які містять докази та підтверджують факт виконання особисто або у складі військової частини бойових завдань.

ВАРІАНТ 2



Кабінет
Міністрів України



2. Згода на збір та обробку персональних даних.
3. Дві кольорові фотокартки розміром 3х4 сантиметри на матовому папері.
4. Інші документи, які містять докази та підтверджують факт виконання особисто або у складі військової частини бойових завдань.

Якщо не знаєте, якому органу підпорядкована військова частина, заяву надсилайте на адресу виду (роду) військ, якому вона підпорядкована, або Міністерства оборони України.

Скануйте QR-код,
щоб отримати
більш детальне
роз'яснення



ВАРІАНТ 2

ДЛЯ ЧИННИХ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ



Кабінет
Міністрів України



Військовослужбовець або його представник може підписати заяву до Комісії і надіслати її поштою на адресу відповідної Комісії.

Заява подається на адресу Комісії того органу військового управління, якому підпорядкована військова частина, де військовослужбовець проходить службу.

У ЦЬОМУ РАЗІ НЕОБХІДНО ПОДАВАТИ:

1. Оригінали відповідних документів (у разі наявності), а саме:

- довідка про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;
- витяги з бойових донесень;
- витяги з журналів бойових дій (оперативних завдань, ведення оперативної обстановки);
- витяги з вахтових журналів;
- копії польотних листів;
- витяги з книг служби;
- відомості про виконання розвідувальних заходів;
- копія довідки про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва).